

## 壹、委印須知

- 一、為縮短工作時間及避免漏單漏印，敬請於檔案上傳後來電通知。
- 二、檔案一旦確認發印，若要取消印製請於截稿時間前 mail 取消並來電確認，超過截稿時間或以上機製作恕不取消，須由客戶自行承擔損失。
- 三、檔案經本公司確認後，請於 3 日內完成匯款，尚未完款本公司將不會採取任何印製作業。
- 四、為使印製作業內容清楚交代，敬請來信告知以下資訊：
  - 客戶基本資料：公司單位名稱、聯絡人、聯絡電話、聯絡地址、電子信箱。
  - 發票基本資料：發票類型、發票抬頭、統一編號。
  - 稿件印製資料：印製內容、加工說明、備註說明...等。

## 貳、製稿須知

- 一、客戶提供完稿檔案，檔案格式限以下列專業繪圖或影像編輯軟體“相容且可讀取”之檔案格式。

本公司目前使用：



Adobe Photoshop  
最高版本為 CS4



Adobe Illustrator  
最高版本為 CS4



CorelDRAW  
最高版本為 12

- 二、檔案請務必將圖片嵌入、文字轉曲線(外框)、移除不必要的圖層(避免疊印)。
- 三、其他製稿說明請詳閱官網說明：<http://uu-lian.com>

## 參、檔案傳送

### -傳檔與發稿-

#### I.【線上伺服器傳檔】

- 傳檔位址：<http://goo.gl/br29Kj> (採用 Google 雲端傳檔技術)
- 檔案確認：(07) 740-6088
- 稿件確認時間：週一 ~ 週五 09:00~18:30 (每日 18:30 截稿，假日不接稿)

#### II.【E-mail 傳檔】

- 傳檔信箱：[service@uu-lian.com](mailto:service@uu-lian.com)
- 檔案確認：(07) 740-6088
- 稿件確認時間：週一 ~ 週五 09:00~18:30 (每日 18:30 截稿，假日不接稿)

#### III.【親送檔案】

- 隨身碟、檔案光碟均可
- 收件地址高雄市苓雅區建軍路 250 號 1 樓
- 收件時間：週一 ~ 週五 09:00~12:00 13:30~18:30